

**Regulamin wykonywania prac kamieniarskich i remontowo-budowlanych na terenie cmentarza  
parafialnego w Kraśniku**

1. Regulamin obowiązuje wszystkich Dysponentów miejsc grzebalnych i grobów oraz Wykonawców prac.
2. Jakiegokolwiek prace kamieniarskie i remontowo-budowlane mogą być prowadzone wyłącznie w odniesieniu do grobów, lub miejsc, co do których wniesione zostały właściwe, opłaty.
3. Dysponent grobu może zlecić prace kamieniarskie wybranemu przez siebie Wykonawcy.
4. Wykonawca, który zamierza podjąć zlecenie zobowiązany jest podpisać z Administratorem cmentarza umowę i uiścić opłatę za wjazd oraz wnieść kaucję zwrotną wysokości 1000 zł.
5. Wykonawca może prowadzić jednocześnie nie więcej niż 2 roboty.
6. Zakres prac nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.
7. Zagospodarowanie przejść między grobami wymaga pozwolenia Administratora.
8. Prowadzenie robót może odbywać się w dni robocze (od poniedziałku do piątku) od godz. 7:00 do 17:00.
9. Roboty należy wykonywać w sposób nie zakłócający funkcjonowania cmentarza.
10. W przypadku sprawowania w niedalekim sąsiedztwie ceremonii pogrzebowej, Wykonawca zobowiązany jest przerwać prace na czas jej trwania.
11. Obowiązek przeprowadzenia ustaleń z Dysponentami sąsiednich grobów dotyczących zakresu planowanych prac spoczywa na Dysponencie zlecającym prace.
12. Podczas wykonywania robót, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć pomniki znajdujące się wokół miejsca prowadzonych prac. Za szkody powstałe w wyniku prac odpowiada Wykonawca.
13. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu wszelkich materiałów i odpadów powstałych podczas prac.
14. Pracownicy cmentarza mają prawo do kontroli robót w trakcie ich wykonywania oraz po ich zakończeniu, a także zgłaszania wszelkich nieprawidłowości w kancelarii cmentarza. W przypadku naruszenia zasad niniejszego regulaminu, Administrator ma prawo przerwać prace i nakazać usunięcie nieprawidłowości.
15. Zakończenie prac przy danym grobie Wykonawca zobowiązany jest zgłosić w kancelarii cmentarza najpóźniej następnego dnia.
16. Odbioru dokonuje się niezwłocznie po zgłoszeniu w obecności Dysponenta zlecającego prace, Wykonawcy i Pracownika cmentarza. Po pomyślnym odbiorze, kaucja zostanie Wykonawcy zwrócona.
17. Podczas odbioru zwraca się szczególną uwagę na to czy w wyniku prac nie zostały naruszone prawa pozostałych użytkowników cmentarza w postaci uszkodzeń nagrobków, niezgodnego z ustaleniami zagospodarowania przejść itp. Jeśli dojdzie do takich naruszeń, kaucja zostanie wstrzymana do momentu przeprowadzenia przez Wykonawcę odpowiednich napraw. Jeśli wskazane naprawy nie zostaną wykonane w wyznaczonym podczas odbioru terminie, kaucja zostanie przeznaczona na koszty ich wykonania przez pracowników cmentarza, lub firmę zewnętrzną.
18. W skrajnych przypadkach Administrator może rozwiązać z Wykonawcą umowę. W takiej sytuacji Wykonawca pozbawiony zostanie możliwości prowadzenia prac na kraśnickim cmentarzu parafialnym.
19. Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe lub niezgodne z oczekiwaniami Dysponenta/Zleceniodawcy wykonanie pracy przez Wykonawcę.

20. Wszelkie spory wynikające z postanowień Regulaminu i jego przestrzegania będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Administratora cmentarza.

Administrator

Wykonawca